

Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320

**Výzva k podání nabídky na realizaci
veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek v platném znění na realizaci akce:**

Denní úklidové práce ve škole

Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320 vyhlašuje výzvu k podání nabídky malého rozsahu na realizaci akce **Denní úklidové práce ve škole**.

1. Zadavatel zakázky

Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320

Sídlo: V Úžlabině 320/23, 100 00 Praha 10

Zastoupená: ředitelkou školy PhDr. Romanou Bukovskou IČ: 61385409

Bankovní spojení: PPF Banka č. ú.2003700001/6000

Kontaktní osoba: PhDr. Romana Bukovská, ředitelka školy, e-mail: bukovska@uzlabina.cz

2. Předmět zakázky (vymezení plnění zakázky)

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou denní úklidové práce ve škole. Podrobná specifikace úklidových prací je uvedena v příloze č. 2.

3. Doba a místo plnění zakázky

Zahájení prací předpokládáme od 1. 1. 2021 (případně od plného obnovení provozu školy, bude upřesněno ve smlouvě). Dlouhodobá spolupráce v horizontu 5 let, smlouva vždy na jeden rok s prolongací. Místo plnění: Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320.

4. Podmínky realizace

Zhotovitel je povinen provádět práce, které budou předmětem smlouvy svými zaměstnanci. Pokud bude při plnění zakázky provádět činnosti prostřednictvím subdodavatelů, zodpovídá za plnění včetně odpovědnosti za škody, jako by činnost prováděl sám. Zhotovitel je povinen dodržovat ustanovení platných vyhlášek o bezpečnosti práce a ochraně zdraví a dodržování těchto vyhlášek si sám zajistí. Zadavatel požaduje naprosto korektní a vstřícné jednání všech zaměstnanců a dalších reprezentantů firmy s lidmi v objektu, v němž jsou práce prováděny. Zhotovitel se nebude pohybovat po objektu v místech, kam nezasahuje dodávka, v tomto ohledu se bude řídit pokyny pracovníků školy, kteří budou určeni s dodavatelem spolupracovat.

5. Platební podmínky

Platební podmínky se řídí zásadami pro poskytování a čerpání prostředků ze státního rozpočtu. Zadavatel neposkytuje zálohy. Splatnost daňového dokladu bude minimálně 21 dní. Úhrada zakázky bude provedena vždy za daný kalendářní měsíc.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních kritérií

Uchazeč předloží informace o kvalifikaci, včetně požadovaných dokladů, ve lhůtě pro podání nabídky. Doložení kvalifikace bude pevně spojeno s nabídkou. Zadavatel požaduje doložení základních kvalifikačních

předpokladů dle § 74 odst. 1 a 2 zákona o zadávání veřejných zakázek. Uchazeč může prokázání kvalifikačních předpokladů dle § 74 prokázat čestným prohlášením. Čestné prohlášení bude podepsáno statutárním zástupcem (nebo zástupci) uchazeče.

Dále zadavatel požaduje dle § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek doložit profesní kvalifikační předpoklady výpisem z obchodního rejstříku (pokud je v něm zapsán) a dle § 77 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek oprávnění k podnikání (živnostenské oprávnění či licenci) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby doklady, jimiž se prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, nebyly starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace. Vše stačí doložit v prosté kopii.

Uchazeč, který nedoloží, či nesplní výše uvedené kvalifikační předpoklady, může být zadavatelem z veřejné zakázky vyloučen.

7. Způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen předložit svoji nabídku na plnění veřejné zakázky písemně s vyhlášenými podmínkami zadání. Součástí předložené nabídky bude vyplněný krycí list nabídky – **viz příloha č. 1. Krycí list nabídky**, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou k zastupování statutárního orgánu. V takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál plné moci. Plná moc musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče způsobem uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku. **V nabídce bude uvedena cena bez DPH i včetně DPH.**

Součástí nabídky bude **návrh smlouvy o dílo (návrh smlouvy o poskytování úklidových služeb)**. Uchazeč dodá návrh smlouvy o dílo (návrh smlouvy o poskytování úklidových služeb), který bude obsahovat i tyto náležitosti:

- **PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

- Bude specifikován v souladu s touto výzvou a v souladu s přílohou č. 2 této výzvy.

- **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- Objednatel neposkytuje zálohy. Úhrada za úklidové práce proběhne vždy po skončení kalendářního měsíce na základě vystaveného daňového dokladu. Splatnost faktury odsouhlasené objednatelem bude činit minimálně 21 dní.
- Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu dle platných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od data přijetí opraveného či doplněného dokladu objednatelem.

- **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- Otázky neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320.
- Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Nabídka bude pevně spojena v jednu nerozebíratelnou složku zabezpečenou proti manipulaci s jednotlivými listy. Jednotlivé listy budou očíslovány (nepřerušovaná vzestupná číselná řada).

8. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena jako celková cena včetně DPH, samostatně bude uvedeno DPH a nabídková cena bez DPH. Nabídková cena bude maximální a nejvýše přípustnou a bude obsahovat veškeré náklady v položkové cenové kalkulaci. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu realizace díla, zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů a dále tehdy, jestliže by došlo ke změně plnění předmětu veřejné zakázky nebo v případech požadovaných více dodávek předem písemně odsouhlasených zadavatelem. Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští. **Celková nabídková cena bude rozklíčována formou položkového rozpočtu, který bude nedílnou součástí nabídky. Celková nabídková cena bude kalkulována na období jednoho roku na základě bližší specifikace v příloze č. 2 této výzvy.**

9. Vystavení daňového dokladu

Po skončení kalendářního měsíce vystaví zhotovitel fakturu, faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu. Splatnost daňového dokladu bude minimálně 21 dní ode dne doručení faktury objednateli.

10. Kritérium pro hodnocení nabídky

Nabídky splňující formální zadávací podmínky a splňující specifikaci v příloze č. 2 budou hodnoceny podle základního hodnoticího kritéria „nejnižší nabídková cena“. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena nabídky včetně DPH. Toto kritérium má váhu 100 %.

11. Další podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit podmínky soutěže, dále soutěž do rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky zrušit, a to i bez udání důvodu, případně veškeré přijaté nabídky uchazečů odmítnout a nevrátit žádnému z uchazečů podanou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o upřesnění návrhu smlouvy o dílo.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu.

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky nese uchazeč.

12. Místní šetření

Prohlídka a místní šetření se bude konat po dohodě s panem Maršálkem (tel. 723 260 719), v období od **23. 11.–27. 11. 2020.**

13. Místo, způsob a doba pro podání nabídek

Uchazeči doručí své nabídky osobně na podatelnu na adrese zadavatele, nebo poštou na adresu zadavatele Střední průmyslová škola elektrotechnická, V Úžlabině 320, 100 00 Praha 10 tak, aby byla zadavateli doručena na jeho adresu nejpozději **4. 12. 2020 do 13:00.**

Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem. V případě osobního podání nabídky je uchazeč povinen nabídku podat v sekretariátě školy na adrese zadavatele v době úředních hodin od 8:00 do 13:00.

Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce s označeným jménem uchazeče a nápisem „**Denní úklidové práce ve škole – NEOTVÍRAT**“.

Obal bude na uzavření opatřen razítkem, případně podpisem. Obálka či jiný obal bude odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci.

14. Místo a doba otevírání obálek

Pondělí 7. 12. 2020 v 8:00 v ředitelně školy.

15. Ostatní podmínky a požadavky

Písemná nabídka bude zpracována v českém jazyce. Pokud uchazeč nesplní podmínky výzvy, může být jeho nabídka vyřazena.

V Praze dne 9. 11. 2020

PhDr. Romana Bukovská v. r.
ředitelka školy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky „Denní úklidové práce ve škole“

Zadavatel

název	Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320
sídlo	V Úžlabině 320, 100 00 Praha 10
IČ	61385409
kontaktní osoba	PhDr. Romana Bukovská
telefon	274 016 213
e-mail	bukovska@uzlabina.cz

Uchazeč

název	
sídlo/místo podnikání	
IČ	
DIČ (je-li přiděleno)	
tel.	
e-mail	
osoba oprávněná jednat za uchazeče	
kontaktní osoba	

Nabídka

Cena celkem bez DPH v Kč	
DPH v Kč	
Cena celkem včetně DPH v Kč	

Tímto prohlašuji, že výše uvedený uchazeč, jehož jménem jsem oprávněn jednat, je vázán celým obsahem své nabídky, a to po celou dobu běhu zadávací lhůty.

.....

Jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby jednat jménem či za uchazeče

Příloha č. 2 – Podrobnější specifikace úklidových prací „Denní úklidové práce ve škole“

Doba úklidu: každý pracovní den v odpoledních a večerních hodinách (přibližně od 14:00–19:00)

Dlouhodobá spolupráce v horizontu 5 let, smlouva vždy na jeden rok s prolongací

Rozloha plochy: do cca 3 000 m²/počet žáků 472

Úklidové práce:

denně:

- ✓ vytírání podlahových ploch včetně dezinfekce
 - učebny (PVC) + kabinet chemie: 960 m²
 - schodiště (teraso): 136 m²
 - chodby (dlažba): 560 m²
 - toalety a umývárny (dlažba): 132 m²
 - sprechy TV (dlažba): 20 m²
 - jídelna (dlažba): 170 m²
- ✓ zametání tělocvičen 365 m²
- ✓ vyprazdňování košů, doplňování igelitových sáčků, odnášení odpadků do sběrných kontejnerů (tříděný odpad)
- ✓ otírání vypínačů, zásuvek
- ✓ mytí a dezinfikování umyvadel, toalet, baterií, vysoušečů rukou, dávkovačů mýdla, klik u dveří
- ✓ odstraňování lokálních nečistot

týdně:

- ✓ vysávání ploch
 - učebny (koberec): 291 m²
 - knihovna, sklad (koberec): 59 m²
- ✓ otírání vodorovných ploch nábytků, skříní, žakovských stolů, kateder
- ✓ stírání prachu z okenních parapetů
- ✓ leštění zrcadel na toaletách
- ✓ vytírání tělocvičen (parkety): 365 m²

měsíčně:

- ✓ mytí dveří a zárubní

ročně:

- ✓ mytí radiátorů ústředního topení
- ✓ mytí soklů na chodbách a obkladů v učebnách
- ✓ mytí lavic a židlí v učebnách
- ✓ mytí zábradlí na schodišti
- ✓ mytí a leštění nábytku

Účtovány budou pouze dny, kdy úklid proběhl. Úklid nebude probíhat v době vedlejších prázdnin a během letních prázdnin vždy do 15. srpna nebo po dohodě.

Tzv. generální úklid po stavebních pracích bude prováděn na základě objednávky a účtován samostatně.

V ceně budou zahrnuty náklady na základní čisticí prostředky. Ostatní technický materiál nutný k zajištění zakázky (úklidový vozík, vysavač) je k dispozici.

Hygienické potřeby – toaletní papír, papírové ručníky, mýdlo, dezinfekce, sáčky do odpadkových košů budou v režii objednavatele.